

COME PAGARE MENSA E SCUOLABUS

I pagamenti di mensa e scuolabus avverranno con **PAGO PA.** Accedendo al portale **SchooleSuite** (dalla home page di www.comunevalmontone.it) o attraverso la APP gratuita "SpazioScuola" sarà infatti possibile:

Effettuare la ricarica tramite pagamento online con carta di credito. Con PagoPA i genitori potranno decidere quale Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) utilizzare per effettuare il pagamento, scegliendo quello che offre le condizioni più vantaggiose.

Generare un "avviso di pagamento", contenente il codice identificativo del pagamento (IUV), indispensabile per portare a termine la ricarica in uno dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) dislocati sul territorio (*Uffici Postali, Banche, Tabaccai, Ricevitorie Sisal, Lottomatica, Paytipper, Supermercati*).

Attraverso il proprio internet banking, se abilitato ai pagamenti PagoPA (*dopo aver acquisito dal portale o dalla app, l'avviso di pagamento*).

Per chi non ha computer, tablet o smartphone è disponibile il pagamento **ProntoPAGO Pos** realizzato per dare la possibilità di effettuare incassi su POS fisici collegati al Nodo dei pagamenti dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, nei giorni martedì e giovedì (ore 125.00 – 17.00) e venerdì (09.00 – 12.00).

Fino al 30 settembre resteranno comunque attivi i consueti punti di ricarica *School Card*: **Tabaccheria Pilozzi**, piazza Europa; **Tabaccheria La Valletta**, via Ariana; **Tabaccheria Conte**, piazza della Repubblica; **Ricevitoria Conte**, via Casilina (zona S. Anna); **Tabaccheria Bono Alfonso**, piazza G De' Conti.

COME VERIFICARE IL CREDITO MENSA

Alla **soglia dei 3 pasti disponibili**, il sistema invierà all'utente un messaggio per avvertire che i pasti sono quasi terminati. Il sistema invierà **un nuovo sms all'esaurimento del credito**.

Le notifiche sulla situazione creditoria arriveranno tramite **sms, notifica sulla APP Spazio scuola o sulla APP IO, previa registrazione alla stessa**.

L'sms arriverà sul cellulare indicato nella domanda di iscrizione. In fase di iscrizione è possibile indicare due cellulari.

Tramite Internet, o la App *Spazioscuola*, l'utente può accedere all'area riservata e controllare i movimenti effettuati (*pasti consumati, ricariche eseguite, credito residuo*).

Per **accedere al servizio tramite internet** è sufficiente collegarsi al sito www.comunevalmontone.it, cliccare sul link *mensa scolastica* ed inserire le credenziali di accesso.



Città di Valmontone
Sindaco: Alberto Latin
Consigliere delegato alla P.I.: Laura Mujic

Informazioni e Assistenza
Servizio 1.7 - Ufficio Pubblica Istruzione
Dirigente: Dr. Gianluca Petrassi
Resp. Servizio: Dr. Marco Leone -06.95990347
Personale: Luisa Mattia - tel. 06.95990343
Francesca Garzia - tel. 06.95990225
Filippo Caporossi - tel. 06.95990225
pubblicaistruzione@comune.valmontone.rm.gov.it

Orario di ricevimento:
martedì e giovedì: 15.00/17.00 venerdì: 09.00/12.00



ISCRIZIONE ai Servizi Scolastici Mensa e Scuolabus



ANNO SCOLASTICO 2021 - 2022

**Per iscriversi c'è tempo fino al
31 agosto 2021**

COME ISCRIVERSI AI SERVIZI MENSA E SCUOLABUS?

Le iscrizioni si effettuano, fino al 31 agosto 2021,
ESCLUSIVAMENTE ON-LINE dal sito internet

www.comune.rm.valmontone.it

In via eccezionale, nel rispetto della normativa anti Covid, i cittadini potranno recarsi all'Ufficio Pubblica Istruzione **previo appuntamento**, nel rispetto dell'orario concordato e delle disposizioni sanitarie vigenti.

Modalità di iscrizione

I **nuovi iscritti** devono, prima dell'invio della domanda, registrarsi seguendo le indicazioni sul sito.

Chi è iscritto al servizio può procedere alla compilazione online della domanda.

Per ogni chiarimento e per prenotare gli appuntamenti è attivo un **help-desk** ai numeri **06 95990225 - 343 - 347 (martedì e giovedì 09.00 - 12.00 e 15.00-17.00 - venerdì 09.00-12.00)** o alla e-mail [pubblicaistruzione@comune.valmontone.rm.gov.it..](mailto:pubblicaistruzione@comune.valmontone.rm.gov.it)

Per ottenere la tariffa agevolata l'utente dovrà allegare l'**ISEE in corso di validità**. L'Isee comunicato è valido per tutto l'anno scolastico. In assenza di ISEE gli utenti saranno inseriti nella quarta fascia.

Le **tariffe** saranno ridotte:

del 20% per il secondo figlio che usufruisce della mensa, del 40% per il terzo e gli altri figli iscritti al servizio.

Prima di iniziare la compilazione della domanda on-line

Per usufruire della mensa o dello scuolabus, ogni alunno deve essere **obbligatoriamente** iscritto ai servizi. Il sistema impedisce l'iscrizione a chi ha un debito superiore ad • 15,00. In tali casi, occorre prima saldare il debito e poi procedere all'iscrizione. I dati personali sono tutelati in base alle norme in tema di privacy.



SERVIZIO SCUOLABUS: VIA ALLE PREISCRIZIONI!

Anche per il 2021/2022 è stata confermata la modalità di preiscrizione al servizio sperimentata lo scorso anno.

Entro il 31 agosto 2021 i genitori dovranno presentare telematicamente una **manifestazione di interesse al servizio**. L'iscrizione diventerà effettiva dopo la conferma da parte dell'Ufficio P.I., previo parere del Gestore che verificherà la fattibilità tecnica della richiesta sulla base dell'organizzazione adottata dalle scuole e nel rispetto della normativa in tema di contenimento del Covid.

Nella domanda il genitore dovrà fornire le seguenti informazioni: nome e cognome dell'alunno, indirizzo di residenza (o quello dove il bambino prenderà lo scuolabus), Scuola frequentata, la fascia ISEE e la possibilità di prendere il pulmino o solo andata o solo al ritorno.

MENSA: LA GESTIONE DEI PASTI

Il pasto viene addebitato automaticamente ogni giorno. **Spetta ai genitori comunicare le assenze** per evitare l'addebito. In occasione di Ponti e Festività previste dal calendario scolastico (Natale, Pasqua) e per cause di forza maggiore (chiusure per maltempo), non occorre inviare disdetta.

In caso di gite, uscite anticipate, scioperi etc, occorre sempre inviare l'sms, a meno che la scuola non comunichi per tempo al Comune la mancata fruizione dei pasti.

Per **comunicare le assenze** si possono usare due modalità:

++ INVIO DI UN SMS DI DISDETTA ++



Cosa scrivere nel testo del messaggio

- PAN (codice di riconoscimento del figlio/a)
- Spazio
- A = annulla il pasto
- Spazio
- 1 o altra cifra = giorni di assenza consecutivi (fino a max 15)

Esempio: 521 A 1

sms di disdetta (1 giorno) per il pan 521;

Il servizio offre la possibilità di **ordinare pasti in bianco** digitando:

- PAN
- Spazio
- B = pasto in bianco
- Spazio
- 1 o altra cifra = giorni di pasti in bianco (max di 3 consecutivi)

Esempio: 521 B 3

sms di richiesta pasto in bianco (3 giorni) per il PAN 521.

Si invia l'**sms con i cellulari** indicati nell'iscrizione, dalle 17:00 del giorno precedente l'assenza alle 9:15 del mattino. Al di fuori di tali orari il messaggio non sarà acquisito. Anche chi fruisce di **esenzioni** deve comunicare le assenze.

++UTILIZZO DELLA APP SPAZIOSCUOLA++

Per segnalare le assenze è possibile utilizzare anche l'app **SpazioScuola**, scaricabile da Smartphone e Tablet.

Sulla App è possibile visualizzare anche i pasti consumati, gli addebiti e le ricariche effettuate.

Come scaricare e installare l'app SpazioScuola

Per i dispositivi Android, cerca su Play Store **SpazioScuola** e inserisci il **codice di attivazione 1294472422**.

Per i dispositivi Apple, cerca su App Store, **SpazioScuola** ed inserisci il **codice di attivazione 1294472422**.

Inserire nome utente e password e seguire le istruzioni

Come segnalare l'assenza o richiedere pasti in bianco.

Per visualizzare la funzionalità selezionare l'icona del menu contestuale, quindi selezionare la voce **Assenza / Pasto in bianco**.

Selezionare la voce **Servizio**

Mensa per visualizzare il calendario in basso nella pagina. Selezionato il servizio, sarà visualizzato il calendario del mese.



Il servizio attivo sarà indicato con un segno di spunta verde.

Le modifiche alle presenze registrate saranno così evidenziate: In **rosso** le segnalazioni di assenza;

In **giallo** le richieste di pasti in bianco;

In **grigio** le date non gestibili perché antecedenti alla data odierna.

Per registrare l'assenza o il pasto in bianco, o modificare quelle impostate, **toccare** la data desiderata. Al **primo tocco**, la data si colora di rosso a indicare l'assenza, al **secondo tocco** si colora di giallo a indicare la richiesta di pasto in bianco, al **terzo tocco** torna bianca per indicare la presenza normale. Completato l'inserimento, selezionare **Conferma**; sarà visualizzato un messaggio riepilogativo. Selezionare **OK** per proseguire.

Non possono essere modificate con la App comunicazioni inviate con sms o viceversa, Con la App non c'è un limite di giorni consecutivi di assenza da segnalare (con sms limite di 5 giorni solari consecutivi).